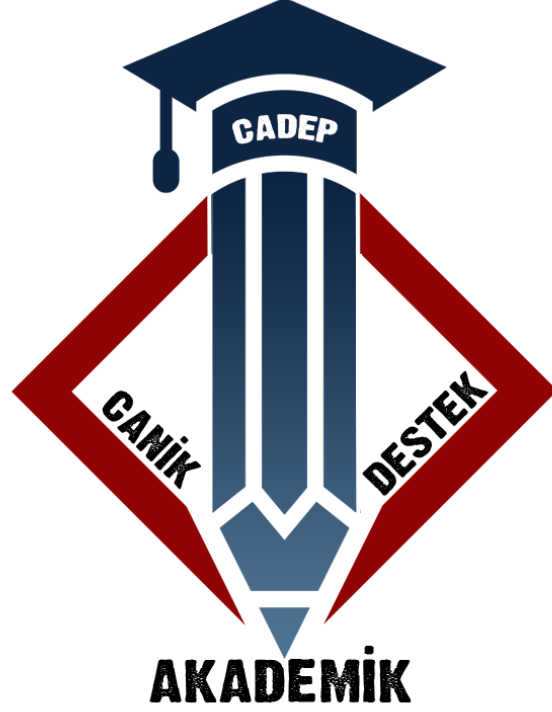


T.C.
CANIK KAYMAKAMLIğI
İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ



CANIK AKADEMİK DESTEK PROGRAMI
“LGS/YKS HEDEF’24”

HAZIRLAYAN

Zahit KÖSEOğLU - İlçe Milli Eğitim Müdürü

Cumhuriyetimizin **100.** Yılında
Eđitimin Yükselen Yıldızı Canik’ten...

Eylül 2023

Proje Adı	CANİK AKADEMİK DESTEK PROGRAMI “LGS/YKS HEDEF’24”
Proje Konusu	Canik Akademik Destek Programı kapsamında İlçemizde eğitim öğretim hizmeti veren ortaokul ve liselerin “Okul Takip Sistemleri”, “Öğrenci Takip Sistemleri”, “Kazanım Takip Sistemi”, “Yol Arkadaşım LGS/YKS”, “Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri”, “Öğrenci Mihmandarlığı” ve “Anlayarak Hızlı Okuma” başlıkları altında uygulanacak olan takip sistemleri ile öğrencilerin akademik başarılarının izlenmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve değerlendirilerek daha üst seviyeye ulaşmak için yapılacak çalışmaları içermektedir.
Projenin Amacı	İlçemizde akademik gelişimin takibine yönelik kurul ve komisyonlar oluşturularak sürecin sağlıklı takip edilmesinin sağlanması, Rehberlik ve Okul Gelişim Modelini temel alarak okullar arasında fırsat eşitliği sağlamak, iletişim ve iş birliğini güçlendirmek, bir üst öğrenime hazırlık çalışmalarını iyileştirmek ve sistematik hâle getirmek amaçlanmıştır.
Projeyi Düzenleyen Kurum	Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Projenin Paydaşları	Canik Kaymakamlığı Canik Belediyesi Canik Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
Projenin Destek Birimi	İlçe Milli Eğitim Özel Büro
Projeyi Düzenleyen Kurum Yetkilisi	Zahit KÖSEOĞLU Canik İlçe Millî Eğitim Müdürü
Proje Danışmanı	Osman SARGUT
Tel	0505 383 07 68
İrtibat kişisi	Ali Rıza BAŞÜN
Tel	0532 697 99 59
Web/Mail	alirizabasun@hotmail.com
Proje Uygulama Birimi	Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı resmi Ortaokul ve Liseler
Kapsam	Müdürlüğümüze bağlı ortaokul ve liselerde görev yapan öğretmenler, yöneticiler, öğrenciler ve velileri kapsamaktadır.
Proje Uygulama Tarihi	Eylül 2023 – Haziran 2024

**Projenin Ana
Faaliyetleri**

1) OKUL TAKİP SİSTEMİ:

Okullarımızın akademik başarılarını arttırmak ve öğrencilerimizin 2024 yılı LGS/YKS sınavlarında daha başarılı olmaları için uygulanacak olan sistemin İlçe Milli Eğitim Proje Yürütme Kurulu tarafından takip edilmesi ve desteklenmesi.

2) ÖĞRENCİ TAKİP SİSTEMİ:

Okullarımızda her öğrenci özeldir anlayışı ile öğrencilerimizin öğretmenler tarafından birebir takip edilmesi.

a) Kazanım Takip Sistemi:

Derslerdeki kazanımların öğrenilme düzeyinin takip edilmesi, öğrenme eksikliklerin tespit edilerek pekiştirme verilmesi, DYK'larda telafi dersleri ile tamamlanması.

b) Yol Arkadaşım Lgs/Yks:

Sınava girecek olan 8. ve 12. sınıf öğrencilerinin günlük/haftalık/aylık soru her dersten soru çözümlerinin takibi ve deneme sınavlarındaki soru çözüm sayıları ve analizinin takip edilmesi.

c) Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri:

Sınav süresinin etkin kullanılması, ders çalışma teknikleri, plan ve program yapma, kaygı, motivasyon, heyecan kontrolü, hedef belirleme, kariyer planlama rehberlik hizmetleri verilir.

d) Öğrenci Mihmandarlığı:

Öğrenci mihmandarlığında belli sayıda öğrencinin yer aldığı küçük gruplar oluşturulur ve her grubun başına bir öğretmen görevlendirilir. Öğretmenler, grubundaki öğrencilerin yakından takibini yapar onlarla bire bir ilgilenir.

e) Kitap Okuma/ Anlayarak Hızlı Okuma:

Öğrencilerin akademik başarılarının artırmanın bir yolu da kitap okuma ve anlayarak hızlı okuma tekniklerinin yapılmasıdır. Bunun için düzenli okuma çalışmaları ve anlayarak hızlı okuma teknikleri çalışmalarının yapılmasıdır.

BİRİNCİ BÖLÜM

1. GİRİŞ
2. PROJENİN GEREKÇELERİ
3. PROJENİN PERFORMANS KRİTERLERİ
4. PROJENİN KONUSU
5. AMAÇLAR
6. HEDEFLER
7. KAPSAM
8. İLKELER
9. DAYANAK

1. GİRİŞ

Canik Akademik Destek Programı; Okul Takip Sistemi, Öğrenci Takip Sistemi, Kazanım Takip Sistemi, Yol Arkadaşım Lgs/Yks, Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri, Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri, Kitap Okuma/ Anlayarak Hızlı Okuma alt bölümlerinden oluşmaktadır.

Okul takip sistemi, eğitim kurumlarının karmaşık işleyişini düzenlemek, öğrenci başarısını artırmak ve eğitimcilerin daha iyi kararlar almasına yardımcı olmak için kritik bir araçtır. Bu sistem, öğrenci verilerini toplamak, izlemek ve analiz etmek, eğitimdeki eksiklikleri ve potansiyel sorunları tespit etmek ve gelişim için rehberlik etmek amacıyla kullanılır. Ayrıca, okul yönetimi, öğrenciler, öğretmenler ve veliler arasındaki iletişimi kolaylaştırarak, işbirliği ve hesap verebilirliği artırır. Dolayısıyla, okul takip sistemi, eğitimde daha etkili bir yönetim ve öğrenci başarısını artırmak için vazgeçilmez bir araçtır.

Öğrenci takip sistemi, eğitimdeki başarılı bir yönetim ve öğrenci gelişiminin izlenmesi için kritik bir öneme sahiptir. Bu sistem, öğrencilerin akademik başarılarını ve davranışlarını sürekli izler, veri analizi ve raporlama yoluyla sorunları tanımlar ve müdahale sağlar. Aynı zamanda öğretmenler, okul yöneticileri ve veliler arasında etkili iletişimi teşvik eder. Öğrenci takip sistemi, eğitimcilerin öğrenci başarısını artırmak ve gerektiğinde öğrencilere destek sağlamak için verilere dayalı kararlar almasına yardımcı olur. Bu nedenle, eğitimde daha fazla görünürlük, hesap verebilirlik ve öğrenci merkezli bir yaklaşımın önemli bir bileşeni olarak kabul edilir. Öğrenci Takip Sistemi, Kazanım Takip Sistemi, Yol Arkadaşım Lgs/Yks, Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri, Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri, Kitap Okuma/ Anlayarak Hızlı Okuma alt bölümlerinden oluşmaktadır.

2. PROJENİN GEREKÇELERİ

Canik Akademik Destek Programı; Okul Takip Sistemi ve Öğrenci Takip Sistemi ile okullar, eğitim kurumları veya eğitimcilerin öğrencilerin akademik ilerlemelerini ve davranışlarını izlemek ve yönetmek için kullanılan bir yazılım veya teknolojik araçtır. Bu sistemler, öğrencilerin performansını değerlendirmek, gerektiğinde müdahale etmek ve öğrenci başarısını artırmak amacıyla kullanılır. İşte öğrenci takip sisteminin temel özellikleri:

Öğrenci Bilgileri: Öğrenci takip sistemi, öğrenci kimlik bilgilerini (ad, soyad, T.C. kimlik numarası, iletişim bilgileri vb.) içerir.

Akademik Veriler: Öğrencinin notları, sınav sonuçları, ödevleri, proje teslimleri ve ders programları gibi akademik verileri içerir.

Devamsızlık Bilgileri: Öğrencinin derslere devam durumu ve devamsızlık raporları bu sistemde izlenir.

Davranışsal Veriler: Öğrencinin davranışlarını takip eder. Bu, olumlu davranışları (öz disiplin, işbirliği, saygı) ve olumsuz davranışları (gecikmeler, disiplin ihlalleri) içerebilir.

Öğretmen ve Velilerle İletişim: Sistem, öğretmenlerin ve velilerin öğrenci performansı ve davranışları hakkında iletişim kurmalarına yardımcı olur. Öğrenci notları, raporlar ve iletişim araçları içerir.

Raporlama: Öğrenci takip sistemi, öğrenci performansı hakkında raporlar ve analizler oluşturabilir. Bu raporlar, öğrenci gelişiminin değerlendirilmesine ve gerektiğinde müdahale edilmesine yardımcı olur.

Eğitim Planlaması: Öğrenci takip sistemi, öğrencilerin ihtiyaçlarına ve hedeflerine dayalı eğitim planlarını oluşturmada ve uygulamada kullanılır.

Müdahale ve Destek: Sistem, öğrencilerin akademik zorluklarını veya davranış sorunlarını tespit ederse, müdahale stratejileri oluşturabilir ve öğrencilere destek sunabilir.

Güvenlik ve Gizlilik: Öğrenci bilgilerinin güvenliği ve gizliliği büyük önem taşır. Öğrenci takip sistemleri, bu verilerin güvenli bir şekilde saklanması ve erişilmesini sağlar.

Entegrasyon: Sistemler, okul yönetim yazılımları, öğrenci bilgi sistemleri ve diğer ilgili yazılımlarla entegre edilebilir.

Bu tür bir sistem, öğrencilerin akademik başarılarını artırmak ve okul yöneticilerine, öğretmenlere ve velilere öğrencilerin performansı hakkında daha fazla görünürlük ve kontrol sağlamak için oldukça faydalıdır. Sistemler, öğrenci takip süreçlerini daha etkili ve verimli hale getirir.

3. PROJENİN PERFORMANS KRİTERLERİ

Projenin amaç ve hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki kriterler üzerinden değerlendirilecektir.

- Deneme sınavları
- Kitap okuma sayıları
- Soru çözüm sayıları
- LGS/YKS 2023 sınav sonuçları
- LGS/YKS 2024 sınav sonuçları
- Kazanım öğrenme telafileri

4. PROJENİN KONUSU

İlçemizde eğitim öğretim hizmeti veren ortaokul ve liselerin “Okul Takip Sistemleri” ve “Öğrenci Takip Sistemleri” ana başlıkları altında uygulanacak olan “Kazanım Takip Sistemi”, “Yol Arkadaşım LGS/YKS”, “Sınav Stratejileri Rehberlik Hizmetleri”, “Öğrenci Mihmandarlığı” ve “Kitap Okuma/ Anlayarak Hızlı Okuma” takip sistemleri ile öğrencilerin akademik başarılarının izlenmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve değerlendirilerek daha üst seviyeye ulaşmak için yapılacak çalışmaları içermektedir.

5. AMAÇLAR

İlçemizde akademik gelişimin takibine yönelik kurul ve komisyonlar oluşturularak sürecin sağlıklı takip edilmesinin sağlanması, Rehberlik ve okul gelişim modelini temel alarak okullar arasında fırsat eşitliği sağlamak, iletişim ve iş birliğini güçlendirmek, bir üst öğrenime hazırlık çalışmalarını iyileştirmek ve sistematik hâle getirmek amaçlanmıştır. Projenin alt amaçları ise şu şekildedir;

- LGS/YKS ye giren öğrencilerin başarılarının artırılması.
- Öğrenci Takip Sistemi ile öğrencilerin soru çözümlerindeki gelişimin takip edilmesi.
- Ara sınıfların eksik kazanım öğrenmelerinin tamamlanması.
- Anlayarak hızlı okuma tekniklerinin öğrenilmesi, kitap okuma alışkanlığı kazandırılması.
- Öğrenci Mihmandarlığı ile öğrencilerin takip edilerek doğru yönlendirilmesi.
- Sınav stratejileri, kişisel gelişim üzerine seminerler verilmesi.
- Deneme sınavları ile LGS/YKS 2024’e hazırlanmak.

6. HEDEFLER

- Akademik süreçlerin sağlıklı bir şekilde takibinin yapılarak gerekli analizlerin yapılabilmesi amacıyla okullarımızda “Ölçme ve Değerlendirme Birimi” ve “Akademik Takip Komisyonu” kurulması. Sınav analiz ve değerlendirme toplantıları yapılarak çıkan

her sonucun öğrenci ve velilerle paylaşılması.

- Yükseköğretim Program Atlasının takip edilerek gerçekçi hedef belirleme çalışmaları yapılması, 8. ve 12. Sınıflarda sınavlara kaynaklık eden derslerin kazanımlarının Nisan ayına kadar tamamlanıp kafes, kamp çalışmasına geçilmesi. Destekleme ve yetiştirme kurslarının yaz tatilinde başlatılması.
- Verimli ders çalışma alışkanlığı ve her derse özel, ilgili dersin öğretmenleri tarafından nasıl çalışılır ve soru çözme teknikleri konulu rehberlik faaliyetlerinin yapılması. Gerek duyulduğu ve imkân olduğu takdirde belirlenecek kriterlere göre ihtiyaç odaklı sınıflar oluşturulması.
- 7., 8., ve 11., 12. Sınıflar için ilçe genelinde aylık deneme sınavlarının yapılması. Diğer sınıflar için de bir takvime bağlı olarak deneme sınavları planlanması.
- Belirlenecek olan kriterlere göre öğrencilere yönelik gençlik merkezlerimizde akademik yaz ve kış kampı uygulanmasına yönelik çalışmalar yapılması.
- Üniversite iş birliği ile ilçe genelinde LGS-YKS sınavları öncesinde sınav simülasyonları yapılması.
- Kaynak kitapların çeşitlendirilmesi: Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yardımcı kaynak desteği sağlanmaması durumunda DYK kaynak kitaplarının ilgili komisyon tarafından değerlendirilmesi. Köy okullarının kurslara katılımının sağlanması için imkân olması halinde Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı, hayırseverler ve belediye iş birliği ile ulaşım sorununa çözüm bulunması.
- Okullarda mihmandarlık uygulamasına geçilmesi ve mihmandarlık uygulama yönergesinin hazırlanıp ilgili öğretmenlerle paylaşılması (EK 2 - Öğrenci Mihmandarlığı El Kitabı). Okullarımızda her öğrenci özeldir anlayışı ile mihmandar öğretmen, ders öğretmeni ve rehberlik servisi aracılığıyla her öğrencimizin birebir takip edilmesi amacıyla öğrenci takip sisteminin kurulması.
- LGS ve YKS için, gönüllü öğretmenlerle sosyal medya araçları kullanılarak her branş düzeyinde soru cevap grubu kurulması.
- Okul rehberlik servisleri tarafından özellikle LGS ve YKS sınavına hazırlanacak öğrencilerimize yönelik “Nasıl Öğreniyorum” adlı bir çalışma yapılarak öğrencilere özel tavsiyelerde bulunulması.
- Etkileşimli tahtalar ve EBA akademinin etkin ve verimli bir şekilde kullanımının sağlanması.
- Bir sonraki yılın akademik programının, en geç mevcut eğitim-öğretim yılının Mayıs ayının ilk haftasına kadar tamamlanarak öğrenci ve velilerle paylaşılması.
- Okullarda yılın velileri uygulamasının yapılması ve plaketle ödüllendirilmesi.
- Alan/Bölüm tercihi yapacak öğrencilere yönelik, veli ve okul iş birliğinde etkin bir

rehberlik yapılması.

- LGS ve YKS rehber kitapçıkların oluşturularak öğrencilerle paylaşılması. (EK 1-a - LGS Yol Arkadaşım/ EK 1-b - YKS Yol Arkadaşım)
- Ortaokula ya da liselere yeni kayıt olan öğrencilerin diploma notu, puan veya yüzdelik dilimleri tespit edilerek her öğrenci için akademik süreç takibinin yapılması. Öğrencilerimizi nereden alıp nereye taşıdığımızın net olarak ortaya konulması.
- Okullarımız genelinde her sınıf seviyesinde, anlayarak hızlı okuma çalışmaları yapılması.(Belirlenen kitapların okunması, değerlendirilmesi ve müzakere edilmesi)
- Günlük soru çözümüne ilaveten en az 10 paragraf ve 10 problem sorularının çözülmesi ve takibinin yapılması.
- Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Portalında yer alan Hedef LGS, Hedef YKS ve Akademik Destek Programı gibi uygulama kılavuzlarının incelenerek örnek uygulamaların okullarımızda hayata geçirilmesi.

Motivasyon Çalışmaları

Akademik Takip Komisyonu tarafından öğrencilerin ilgi ve gereksinimlerine dönük olarak,

- Okulun ve çevrenin imkânları çerçevesinde gezi, piknik, sinema, iftar programı gibi motivasyon çalışmaları gerçekleştirilir. Seminer konu ve içerikleri rehberlik servisi ile işbirliği içerisinde hazırlanır.
- Motivasyon çalışmalarında veli ve çevre desteği sağlanır.
- Okulun internet sayfasında, varsa sosyal medya hesaplarında veya diğer mecralarda çalışmalarla ilgili duyurular yapılır.

Öğrenci Mihmandarlığı

- Öğrenci Mihmandarlığı, LGS/YKS Hedef 24 projesi kapsamında eylem planları çerçevesinde 2023-2024 eğitim öğretim yılı liseye/üniversiteye hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek temel çalışmalardan biridir.
- Öğrenci mihmandarlığı çalışmalarında ekler bölümünde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılabilir. Mihmandarlık sistemi öncelikli olarak 8. ve 12. sınıflar için planlanır.
- Öğrenci mihmandarlığında belli sayıda öğrencinin yer aldığı küçük gruplar oluşturulur ve her grubun başına bir öğretmen görevlendirilir. Öğretmenler, grubundaki öğrencilerin yakından takibini yapar onlarla bire bir ilgilenir.

Seminer Çalışmaları

- Akademik Takip Komisyonu tarafından eylem planları çerçevesinde seminer çalışmaları yürütülür.

- Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda zaman yönetimi, verimli ders çalışma yöntemleri, soru çözme teknikleri, yeni nesil sorular, özgüven ve sınav motivasyonu, geleceğin meslekleri gibi konularda seminerler de düzenlenebilir.
- Seminerler Akademik Takip Komisyonu üyeleri tarafından yapılabileceği gibi, diğer okullardan, rehberlik ve araştırma merkezlerinden veya farklı kişi/kurumlardan bu konuda destek alınabilir.
- Okulun internet sayfasında, varsa sosyal medya hesaplarında veya diğer mecralarda seminerle ilgili duyurular yapılır. Gerekli görünürlük çalışmaları yapılarak öğrencilerin seminerlere katılımı teşvik edilir.
- Sınav kaygısı yaşayan öğrenciler rehberlik servisine yönlendirilir.

Veli Bilgilendirme Çalışmaları

- 8 ve 12. sınıf velilerinin okulun ve öğrencilerin liseye/üniversiteye hazırlık çalışmaları konusunda bilgilendirilmesi ve bu süreçte desteklerinin sağlanması amacıyla Akademik Takip Komisyonu tarafından veli bilgilendirme çalışmaları yapılır.
- Çalışmada LGS/YKS HEDEF 24 Projesi ana hatlarıyla tanıtılır, okulda bu kapsamda planlanan ve yürütülen çalışmalar ile okulun akademik hedefleri paylaşılır.
- Belirli aralıklarla öğrencinin üniversiteye hazırlık süreciyle ilgili veli bilgilendirilir.

Deneme Sınavları

- Akademik Takip Komisyonu tarafından eylem planlarında belirtilen takvime uygun olarak deneme sınavları yapılır.
- SAMGİS sınavlarına ek olarak Aralık ayında ve Mayıs ayında LGS/YKS deneme sınavları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinesinde ÖSYM formatında gerçekleştirilir. Deneme sınavları gerçek sınava uygun olarak simülasyonu şeklinde yapılır.
- Deneme değerlendirme sınavlarının belirlenmesi, uygulanması ve analiz süreçlerinde ilin ölçme ve değerlendirme merkezlerinden destek alınabilir, iş birliği yapılabilir.
- Sınav sonuçları, Akademik Takip Komisyonu tarafından kısa süre içerisinde analiz edilerek öğrenci ve okul bazında değerlendirmeler yapılır, modüle işlenir.
- Analiz sonuçları ve değerlendirmeler öğrenci ve öğretmenlerle paylaşılır.
- Sorular öğretmenler tarafından çözülerek, öğrencilerin hem soru çözme becerileri desteklenir hem de eksik ve yanlış öğrenmeleri giderilir.
- Öğrencilerin eksiklerini gidermek amacıyla gereken telafi-destek çalışmaları planlanır ve ivedi olarak uygulanır.

7. KAPSAM

Proje, müdürlüğümüze bağlı ortaokul ve liselerin öğretmen, öğrenci ve velilerini kapsamaktadır.

8. İLKELER

- 8.1. Proje bir plan ve program çerçevesinde yürütülecek ve uygulanacaktır.
- 8.2. Projenin uygulanmasından; Canik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı ortaokul ve liselerde görevli idareci ve öğretmenler (Proje Yürütme Kurulu) birinci derecede sorumlu olacaktır.
- 8.3. Yürütülen faaliyetler sürekli Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından izlenerek mevcut durum analizi yapılacaktır.
- 8.4. Karşılaştırmadan, yarıştırmadan, her okul kendi gelişimi üzerinden, bulunduğu yerden ne kadar ilerlediğine bakılarak değerlendirilecektir.
- 8.5. Okulun mevcut öğrenci potansiyeli, imkanları, paydaş durumları dikkate alınacaktır.
- 8.6. Proje Yürütme Kurulu tarafından proje sonunda nihai rapor hazırlanacaktır.

9. DAYANAK

- 9.1. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 9.2. MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 9.3. MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 9.4. MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 9.5. MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 9.6. Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
- 9.7. Canik Kaymakamlığının 13.09.2023 tarih / 83863738 sayılı onayıyla uygulanan Canik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü “Her Okul Özeldir Projesi”
- 9.8. Samsun Valiliği himayelerinde Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğüne yürütülen “Okul Merkezli Gelişim (OMGEP) Projesi”.

İKİNCİ BÖLÜM

1. UYGULAMA
2. UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI
3. EYLEM PLANI
4. DEĞERLENDİRME
5. UYGULAMATAKVİMİ
6. MALİYET
7. YÜRÜRLÜK
8. YÜRÜTME

1. UYGULAMA

KURULACAK EKİP, KURUL VE KOMİSYONLAR

Projenin uygulanması için ilçe ve okullarda aşağıdaki kurullar oluşturulacaktır.

1. Proje Yürütme Kurulu
2. Projenin Uygulanacağı İlgili Ortaokul Proje Yürütme Kurulu
3. Projenin Uygulanacağı İlgili Lise Proje Yürütme Kurulu
4. Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu

1.1. Proje Yürütme Kurulu (PYK):

Ali Rıza BAŞÜN	Canik İlçe Mem Özel Büro
Nagehan KARASU	Canik İlçe Mem Özel Büro
Mesüde Gülşah DAĞDELEN	Canik İlçe Mem Özel Büro
Elif ÖZÇELİK	Canik İlçe Mem Özel Büro

- 1.1.1. Proje taslağını hazırlamak ve onayını almak.
- 1.1.2. Projenin uygulama tarihlerinin belirlenmesini ve planlanmasını yapmak.
- 1.1.3. Projeyi Okul Müdürlüklerine ve diğer paydaşlara duyurmak.
- 1.1.4. Proje iş takvimini hazırlamak, ilçe ve okullara duyurmak.
- 1.1.5. İş takvimi doğrultusunda faaliyetleri gerçekleştirmek.
- 1.1.6. Projenin yürütülmesi sürecinde gerekli alt ekiplerin kurulması, ekiplere gerekli görevlendirmelerin yapılmasını sağlamak.

- 1.1.7 Projenin yürütülmesinde karşılaşılan sorunları çözmek.
- 1.1.8 Proje ile ilgili getirilen önerileri incelemek.
- 1.1.9 Uygulama kararlarını almak.
- 1.1.10 Ekipler arasında faaliyetleri koordine etmek.
- 1.1.11 Projenin gelişimini takip etmek.
- 1.1.12 Proje raporunu hazırlamak.
- 1.1.12 Proje verilerini kullanarak Bildiri/Makale yayınlamak.

1.2. Proje Okul Yürütme Kurulu

Ortaokul Proje Yürütme Kurulu

	Müdür Yardımcısı
	LGS Hedef 24 Koordinatör Öğretmeni
	SAMGİS Koordinatör Öğretmeni
	Türkçe Öğretmeni
	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
	İngilizce Öğretmeni
	DKAB Öğretmeni
	Fen Bilimleri Öğretmeni
	Matematik Öğretmeni
	Rehber Öğretmeni

Lise Proje Yürütme Kurulu

	Müdür Yardımcısı
	YKS Hedef 24 Koordinatör Öğretmeni
	SAMGİS Koordinatör Öğretmeni
	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
	Tarih Öğretmeni
	İngilizce Öğretmeni
	DKAB Öğretmeni
	Fizik Öğretmeni
	Kimya Öğretmeni
	Biyoloji Öğretmeni
	Coğrafya Öğretmeni
	Felsefe Öğretmeni
	Matematik Öğretmeni
	Rehber Öğretmen

1.3. Proje Okul Yürütme Kurulunun Görevleri:

- Proje okul içi bilgilendirme toplantısı yapmak.
- Proje uygulama planlanmasını yapmak.
- Projeyi öğretmen, öğrenci ve velilere duyurmak.
- İş takvimi doğrultusunda faaliyetleri gerçekleştirmek.
- Projenin yürütülmesi sürecinde gerekli alt ekiplerin kurulması, ekiplere gerekli görevlendirmelerin yapılmasını sağlamak.
- Projenin yürütülmesinde karşılaşılan sorunları çözmek.
- Proje ile ilgili getirilen önerileri incelemek.
- Uygulama kararlarını almak.
- Zümreler arasında faaliyetleri koordine etmek
- Projenin gelişimini takip etmek
- Proje raporunu hazırlamak.

1.4. Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu:

Zahit KÖSEOĞLU	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Osman SARGUT	Şube Müdürü
Akif ÇIRAK	Şube Müdürü
Ümit Yaşar GÜRSOY	Şube Müdürü
	Okul Proje Yürütme Kurulu Üyeleri

1.5. Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu'nun Görevleri:

- Projenin uygulanma aşamasında faaliyetleri izler ve değerlendirir.
- Projenin uygulanma aşamasında proje ile ilgili önerileri değerlendirir.
- Proje sonunda Yürütme Kurulunun hazırlamış olduğu raporu değerlendirir.

2. UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

Proje kapsamında yapılacak iş ve işlemler genel hatlarıyla şu şekildedir;

1. Akademik Başarı Artırma Komisyonu, okul idarecileri ve branş öğretmenleri ile değerlendirme toplantısı yapılarak görüş ve önerilerinin alınması.
2. Projenin oluşturularak onaya sunulması.
3. Okullarda Proje Yürütme Kurulu, okul müdürü veya görevlendireceği bir müdür yardımcısı başkanlığında, okul koordinatörü, SAMGİS koordinatörü, en az bir rehber öğretmen, sınav kapsamında yer alan ders zümrelerinden gönüllülük esasına göre belirlenen en az birer öğretmenden oluşur. Komisyonun ilk toplantısında üyelerin görev ve sorumlulukları belirlenir.
4. Akademik Başarı Takip Sistemi hakkında öğretmen, öğrenci ve veliler bilgilendirilir.
5. 1. Dönem ve 2. Dönem İlçe MEM Değerlendirme Sınavının Uygulanması
6. 7.,8 ve 11., 12. sınıf velilerinin okulun ve öğrencilerin liseye/üniversiteye hazırlık çalışmaları konusunda bilgilendirilmesi ve bu süreçte desteklerinin sağlanması amacıyla Akademik Takip Komisyonu tarafından veli bilgilendirme çalışmaları yapılır.
7. Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda zaman yönetimi, verimli ders çalışma yöntemleri, soru çözme teknikleri, yeni nesil sorular, özgüven ve sınav motivasyonu, geleceğin meslekleri gibi konularda seminerler de düzenlenebilir.
8. Öğrenci, öğretmen, veli motivasyonunu artıracak sosyal, sportif, kültürel faaliyetler, öğrenci kulüpleri, sosyal sorumluluk projeleri, vb. yürütülmesi.
9. Okullarımızda rehberlik servisi tarafından “Öğrenci Mihmandarlığı”, “Sınav Stratejileri” ve “Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri” çalışmaları yapılır.
10. “Öğrenci Mihmandarlığı” belli sayıda öğrencinin yer aldığı küçük gruplar oluşturulur ve her grubun başına bir öğretmen görevlendirilir. Öğretmenler, grubundaki öğrencilerin yakından takibini yapar onlarla bire bir ilgilenir.
11. Rehberlik Servisi tarafından “Hedef Belirleme/Kariyer Planlama”, “Zamanın Verimli Kullanılması”, “Yanlış Sayısının Azaltılması” ve “ Her Sorunun Okunması” başlıklarında seminer ve bilgilendirme çalışmaları yapılır.
12. “Kafes Sistemi” ile öğrencilerin daha fazla soru ve kaynak çözümüne teşvik edilmesi.
13. Ayın kitabı belirlenerek düzenli okuma ve okuduğunu anlatma faaliyetleri düzenlenir. Anlayarak hızlı okuma çalışmaları yapılır.
14. “Yol Arkadaşım LGS/YKS” takip sistemi ile öğrencilerin akademik başarıları takip edilir.
15. Kazanım Takip Sistemi ile öğrencilerin kazanım eksiklikleri düzenli olarak değerlendirilir ve giderilir.

16. Aynı okuldan, veya başka bir okuldan, LGS/YKS sınavında başarılı olmuş veya mesleğinde fark yaratmış kişilerin öğrencilerle buluşmaları sağlanır.
17. Öğrencilerin motivasyonlarını atırmak için Okul/Üniversite ziyaretleri yapılır.
18. Öğrencilerin sene başı ve sene sonu akademik başarı durumları karşılaştırılarak aldığı yol değerlendirilecek.
19. Her okuldan faaliyet sonuç raporu alınarak ilçe değerlendirme raporunun oluşturulması.
20. Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu Kasım, Aralık, Ocak, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran ayı ilk haftalarında okul ziyaretleri yaparak çalışmaların izleme, takip ve değerlendirme toplantısını yapar.
21. CADEP okul izleme ve takip formu okul CADEP proje yürütme kurulu tarafından düzenlenerek dosyalanacaktır. Proje izleme ve yürütme kurulu ile yapılacak olan toplantıda eklerle (Proje yürütme kurulu öğretmen listesi, öğrenci mihmandarlığı kapsamında öğretmen /öğrenci listesi, deneme sınavı analiz toplantı tutanağı ve alınan kararlar) birlikte analiz ve değerlendirmelerde kullanılması için sunulacaktır.

2.1. Uygulama

Proje; 2023/2024 Eğitim Öğretim yılında 6 Ortaokul, 3 Lisenin katılımıyla uygulanacaktır. 2024/2025 Eğitim Öğretim yılından itibaren İlçemizdeki tüm ortaokul ve liselerin katılımıyla uygulanacaktır. 2023/2024 Eğitim Öğretim yılında projeye katılacak okulların listesi aşağıda sunulmuştur;

ORTAOKUL :

Tevfik İleri Ortaokulu

Hasköy Ortaokulu

Canik İmam Hatip Ortaokulu

Belediye Evleri İmam Hatip Ortaokulu

Uludağ Ortaokulu

Gölalan İmam Hatip Ortaokulu

LİSE:

Canik Borsa İstanbul Anadolu Lisesi

Canik Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi

Canik Karşıyaka Anadolu Lisesi

3. EYLEM PLANI

Faaliyetin Adı	EYLÜL2023	EKİM2023	KASIM2023	ARALIK2023	OCAK2024	ŞUBAT2024	MART2024	NİSAN2024	MAYIS2024	HAZİRAN2024	Faaliyet Sorumlusu
1. Akademik Başarı Artırma Komisyonu, okul idarecileri ve branş öğretmenleri ile değerlendirme toplantısı yapılarak görüş ve önerilerinin alınması.	X										Proje Yürütme Kurulu
2. Projenin oluşturularak onaya sunulması			X								Proje Yürütme Kurulu
3. Okullarda Akademik Başarı Takip Komisyonu, okul müdürü veya görevlendireceği bir müdür yardımcısı başkanlığında, okul koordinatörü, SAMGİS koordinatörü, en az bir rehber öğretmen, sınav kapsamında yer alan ders zümrelerinden gönüllülük esasına göre belirlenen en az birer öğretmenden oluşur. Komisyonun ilk toplantısında üyelerin görev ve sorumlulukları belirlenir.			X								Proje Yürütme Kurulu
4. Akademik Başarı Takip Sistemi hakkında öğretmen, öğrenci ve veliler bilgilendirilir.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
5.Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu 1. Dönem Okul Ziyaretleri ve Toplantısı			X	X	X						Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu
6. 1. Dönem ve 2. Dönem İlçe MEM Değerlendirme Sınavının Uygulanması				X					X		Proje Yürütme Kurulu
7) 7.,8 ve 11., 12. sınıf velilerinin okulun ve öğrencilerin liseye/üniversiteye hazırlık çalışmaları konusunda bilgilendirilmesi ve bu süreçte desteklerinin sağlanması amacıyla Akademik Takip Komisyonu tarafından veli bilgilendirme çalışmaları yapılır.			X			X			X		Proje Yürütme Kurulu
8. Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda zaman yönetimi, verimli ders çalışma yöntemleri, soru çözme teknikleri, yeni nesil sorular, özgüven ve sınav motivasyonu, geleceğin meslekleri gibi konularda seminerler de düzenlenebilir.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
9. Öğrenci, öğretmen, veli motivasyonunu artıracak sosyal, sportif, kültürel faaliyetler, öğrenci kulüpleri, sosyal sorumluluk projeleri, vb. yürütülmesi.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu

10. Okullarımızda rehberlik servisi tarafından “Öğrenci Mihmandarlığı”, “Sınav Stratejileri” ve “Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri” çalışmaları yapılır.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
Faaliyetin Adı	EYLÜL2023	EKİM2023	KASIM2023	ARALIK2023	OCAK2024	ŞUBAT2024	MART2024	NISAN2024	MAYIS2024	HAZİRAN2024	Faaliyet Sorumlusu
11. “Öğrenci Mihmandarlığı” belli sayıda öğrencinin yer aldığı küçük gruplar oluşturulur ve her grubun başına bir öğretmen görevlendirilir. Öğretmenler, grubundaki öğrencilerin yakından takibini yapar onlarla bire bir ilgilenir.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Okul Yürütme Ekibi
12. Rehberlik Servisi tarafından “Hedef Belirleme/Kariyer Planlama”, “Zamanın Verimli Kullanılması”, “Yanlış Sayısının Azaltılması” ve “Her Sorunun Okunması” başlıklarında seminer ve bilgilendirme çalışmaları yapılır.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
13. “Kafes Sistemi” ile öğrencilerin daha fazla soru ve kaynak çözümüne teşvik edilmesi.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
14. Ayın kitabı belirlenerek düzenli okuma ve okuduğunu anlatma faaliyetleri düzenlenir. Anlayarak hızlı okuma çalışmaları yapılır.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
15. “Yol Arkadaşım LGS/YKS” takip sistemi ile öğrencilerin akademik başarıları takip edilir.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
16. Kazanım Takip Sistemi ile öğrencilerin kazanım eksiklikleri düzenli olarak değerlendirilir ve giderilir.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
17. Aynı okuldan, veya başka bir okuldan, LGS/YKS sınavında başarılı olmuş veya mesleğinde fark yaratmış kişilerin öğrencilerle buluşmaları sağlanır.			X	X	X	X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
18. Öğrencilerin motivasyonlarını artırmak için Okul/Üniversite ziyaretleri yapılır.						X	X	X	X	X	Proje Yürütme Kurulu
19. Öğrencilerin sene başı ve sene sonu akademik başarı durumları karşılaştırılarak aldığı yol değerlendirilecek.										X	Proje Yürütme Kurulu

20. Her okuldan faaliyet sonuç raporu alınarak ilçe değerlendirme raporunun oluşturulması										X	Proje Yürütme Kurulu
21.Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu 2. Dönem Okul Ziyaretleri ve Toplantısı							X	X	X	X	Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu

4. DEĞERLENDİRME

Bu projenin uygulanmasından sonra Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu, Proje Yürütme Kurulundan gelen rapor ve projenin uygulanma aşamasında yaptığı ziyaretlerden gelen önerilerini değerlendirir.

5. UYGULAMA TAKVİMİ

S.N.	YAPILACAK FAALİYETLER	TARİHLERİ
1	Akademik Başarı Artırma Komisyonu, okul idarecileri ve branş öğretmenleri ile değerlendirme toplantısı yapılarak görüş ve önerilerinin alınması.	Eylül 2023
2	Projenin oluşturularak onaya sunulması	Kasım 2023
3	Okullarda Akademik Başarı Takip Komisyonu, okul müdürü veya görevlendireceği bir müdür yardımcısı başkanlığında, okul koordinatörü, SAMGİS koordinatörü, en az bir rehber öğretmen, sınav kapsamında yer alan ders zümrelerinden gönüllülük esasına göre belirlenen en az birer öğretmenden oluşur. Komisyonun ilk toplantısında üyelerin görev ve sorumlulukları belirlenir.	Kasım 2023
4	Akademik Başarı Takip Sistemi hakkında öğretmen, öğrenci ve veliler bilgilendirilir.	Kasım 2023 – Haziran 2024
5	Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu 1. Dönem Okul Ziyaretleri ve Toplantısı	Kasım Ayı İlk Haftası, 2023 Aralık Ayı İlk Haftası, 2023 Ocak Ayı İlk Haftası, 2023
6	1. Dönem ve 2. Dönem İlçe MEM Değerlendirme Sınavının Uygulanması.	Aralık 2023(1. Deneme) Mayıs 2024(2. Deneme)
7	7.,8 ve 11., 12. sınıf velilerinin okulun ve öğrencilerin liseye/üniversiteye hazırlık çalışmaları konusunda bilgilendirilmesi ve bu süreçte desteklerinin sağlanması amacıyla Akademik Takip Komisyonu tarafından veli bilgilendirme çalışmaları yapılır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
8	Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda zaman yönetimi, verimli ders çalışma yöntemleri, soru çözme teknikleri, yeni nesil sorular, özgüven ve sınav motivasyonu, geleceğin meslekleri gibi konularda seminerler de düzenlenebilir.	Kasım 2023 – Haziran 2024

9	Öğrenci, öğretmen, veli motivasyonunu artıracak sosyal, sportif, kültürel faaliyetler, öğrenci kulüpleri, sosyal sorumluluk projeleri, vb. yürütülmesi.	Kasım 2023 – Haziran 2024
10	Okullarımızda rehberlik servisi tarafından “Öğrenci Mihmandarlığı”, “Sınav Stratejileri” ve “Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri” çalışmaları yapılır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
11	“Öğrenci Mihmandarlığı” ile öğretmenler belli sayıda öğrencinin yer aldığı küçük gruplar oluşturulur ve her grubun başına bir öğretmen görevlendirilir. Öğretmenler, grubundaki öğrencilerin yakından takibini yapar onlarla bire bir ilgilenir.	Kasım 2023 – Haziran 2024
12	Rehberlik Servisi tarafından “Zamanın Verimli Kullanılması”, “Yanlış Sayısının Azaltılması” ve “ Her Sorunun Okunması” başlıklarında seminer ve bilgilendirme çalışmaları yapılır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
13	“Kafes Sistemi” ile öğrencilerin daha fazla soru ve kaynak çözümüne teşvik edilmesi.	Kasım 2023 – Haziran 2024
14	Ayın kitabı belirlenerek düzenli okuma ve okuduğunu anlatma faaliyetleri düzenlenir. Anlayarak hızlı okuma çalışmaları yapılır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
15	“Yol Arkadaşım LGS/YKS” takip sistemi ile öğrencilerin akademik başarıları takip edilir.	Kasım 2023 – Haziran 2024
16	Kazanım Takip Sistemi ile öğrencilerin kazanım eksiklikleri düzenli olarak değerlendirilir ve giderilir.	Kasım 2023 – Haziran 2024
17	Aynı okuldan, veya başka bir okuldan, LGS/YKS sınavında başarılı olmuş veya mesleğinde fark yaratmış kişilerin öğrencilerle buluşmaları sağlanır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
18	Öğrencilerin motivasyonlarını atırmak için Okul/Üniversite ziyaretleri yapılır.	Kasım 2023 – Haziran 2024
19	Öğrencilerin sene başı ve sene sonu akademik başarı durumları karşılaştırılarak aldığı yol değerlendirilecek.	Kasım 2023 – Haziran 2024
20	Her okuldan faaliyet sonuç raporu alınarak ilçe değerlendirme raporunun oluşturulması	Haziran 2024
21	Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu 2. Dönem Okul Ziyaretleri ve Toplantısı	Mart Ayı İlk Haftası, 2023 Nisan Ayı İlk Haftası, 2023 Mayıs Ayı İlk Haftası, 2023 Haziran Ayı İlk Haftası, 2023

6. MALİYET

Bu proje Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile okullarımızın öz kaynakları, Canik Belediyesi ve hayırseverlerin destekleri ile finanse edilecektir.

7. YÜRÜRLÜK

Bu proje iki bölüm ve 17 maddeden ibaret olan “**Akademi Canik LGS/YKS Hedef’24**” için hazırlanmış olup Canik Kaymakamlığının onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

8. YÜRÜTME

Bu Proje “Proje Yürütme Kurulu” tarafından yürütür.

EKLER

EK 1-a : YOL ARKADAŞIM LGS

EK 1-b : YOL ARKADAŞIM YKS EŐİT AĐIRLIK

EK 1-c : YOL ARKADAŞIM YKS SAYISAL

EK 2 : ÖĞRENCİ MİHMANDARLIĞI

EK 3-a : ORTAOKUL PROJE YÜRÜTME KURULU ÜYELERİ

EK 3-b : LİSE PROJE YÜRÜTME KURULU ÜYELERİ

EK 4 : CADEP OKUL TAKİP FORMU

EK 5 : CADEP İZLEME VE TAKİP FORMU